

MİCROSOFT ONEDRİVE KULLANIM KILAVUZU



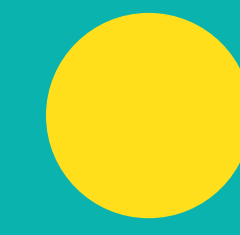
İÇİNDEKİLER



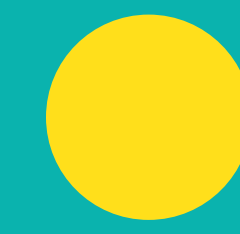
Kurulum Linki



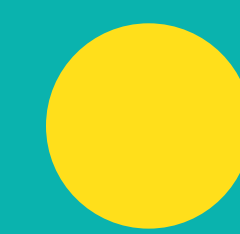
Hesap Açılımı



Dosya Yükleme



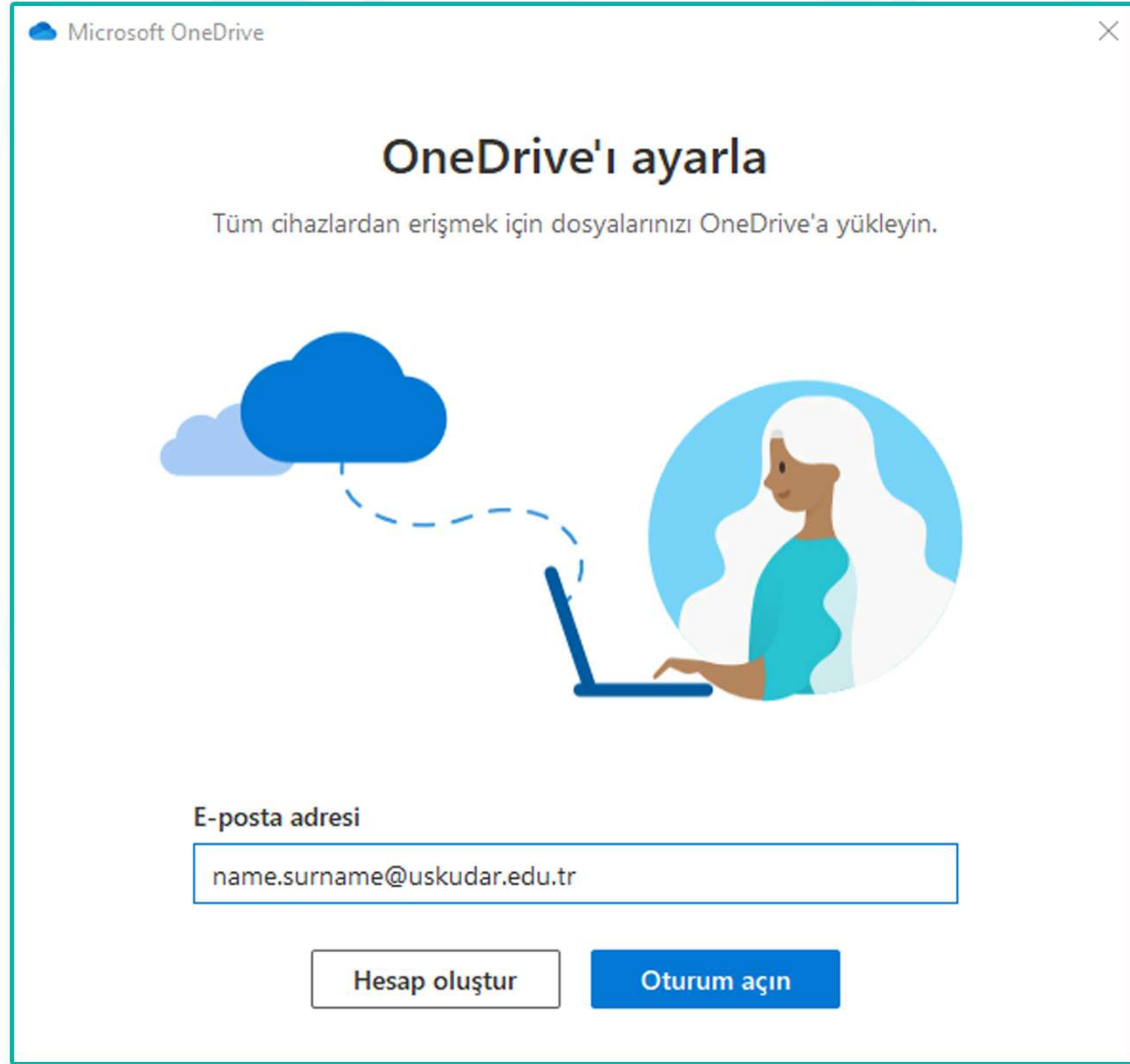
Dosya Paylaşımı



(Görmek istediğiniz kılavuz için üstüne tıklayın.)

ONEDRİVE HESAP AÇMA

Onedrive hesabınızı açmak için sistem tepsisinden onedrive simgesine tıklayın daha sonra adınız.soyadınız@uskudar.edu.tr ve ya @st.uskudar.edu.tr giriniz daha sonra şifrenizi soruyor ise giriniz ve “Oturum açın”.



Microsoft OneDrive

OneDrive'i ayarla

Tüm cihazlardan erişmek için dosyalarınızı OneDrive'a yükleyin.

E-posta adresi

name.surname@uskudar.edu.tr

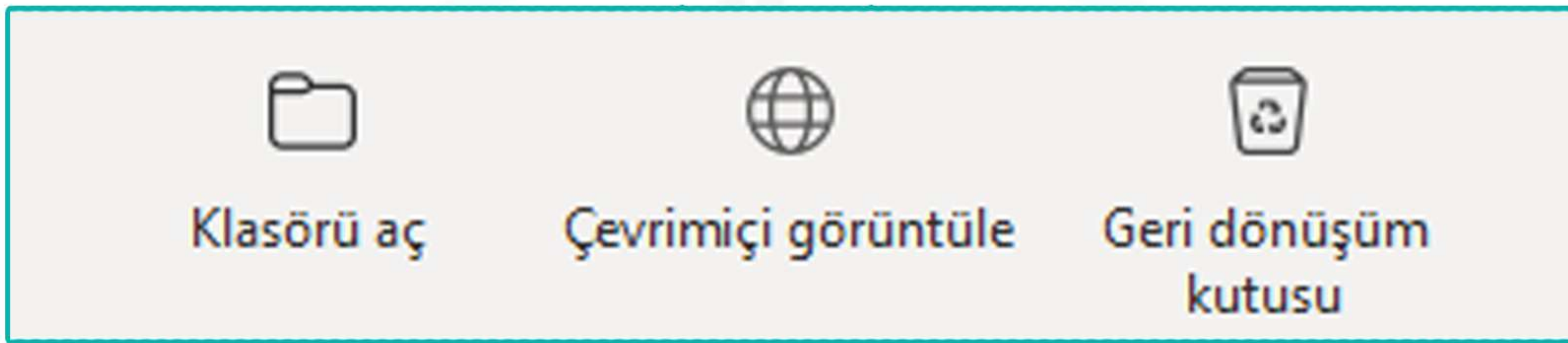
Hesap oluştur Oturum açın

Gelen sekmelere “ileri” diyerek devam edin ve yüklenmesini bekleyin.

Artık kullanıma hazırsınız, kullanım talimatları için döküman okuma-ya devam edin.

ONEDRİVE DOSYA YÜKLEME

Sistem tepsisinde ki Onedrive simgesine tıklayarak “Klasörü Aç” diyerek onedrive klasörünü açın.



Açılan klasörün içine istediğiniz dosyayı klasör oluşturarak ya da direkt atabilirsiniz, bir süre sonra **otomatik** olarak senkronizasyon yapacaktır.

Klasörünüz de senkronizasyon olan dosyalar web tarayıcısından da görülmektedir.

Onedrive klasöründe ki “Durum” kısmında ki simgeler;



Dosyanın şuan senkronizasyonun gerçekleştiği belli etmektedir.



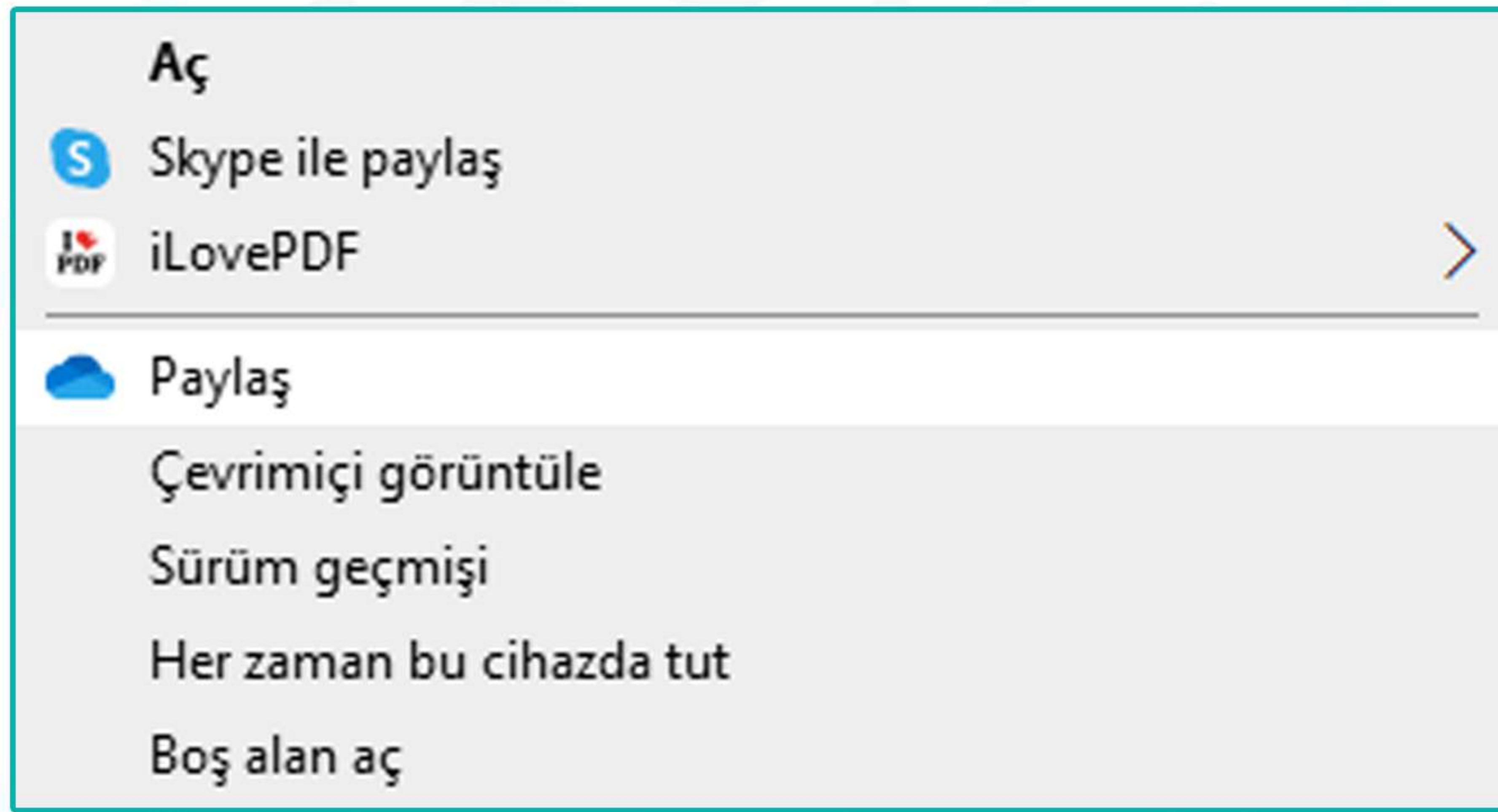
Dosyanın şuan paylaşım açık olduğunu belli etmektedir.



Dosyanın şuan senkronizasyonun gerçekleştiği ve bulutta olduğunu belli etmektedir.

ONEDRİVE DOSYA PAYLAŞIM AYARLARI

Onedrive dosya paylaşımı için onedrive klasörünü açın ve paylaşmak istediğinizi dosyaya sağ tıklayarak “Paylaş” seçeneğini seçin.



Paylaşa bastıktan sonra yapılandırma ayarlarının açıklamalarını aşağıda bulabilirsiniz.

