## Exchange Global Adres Defterinin Güncellenmesi

Bilgisayarınıza kurulmuş olan Exchange hesabınıza ile mail gönderirken bazı adresleri göremiyorsanız, global adres defterinizi güncellemeniz gerekmektedir.

ra: e Tarisca an O Inni a		an orall at data at	column d		
	Gig Genel Adres Listes	- murat.guisen	<ul> <li>Gelginsş bul</li> </ul>		
Adı	Unvan	İş Telefonu	Konum	Bölüm	E-posta A
🖁 [ Uskudar Mail Grubu ]					genel@
8 A. Furkan Tarhan	Müteveli Heyet Başkanı	+90 216 400 22 22			furkan.t
8 A. Vahap İyidoğan	İş Yeri Hekimi	0216 400 22 22		Sağık, Kültür , S	vahap.i)
& Abby Comstockgay	Okutman	0216 400 22 22		YABANCI DİLLER	abby.co
8 Abdulkadir Ertas	Araştırma Göreviisi	0216 400 22 22		Sağlık Bilmleri Fa	abdulkar
& Abulfaz Suleymanov	Öğretim Üyesi	0216 400 22 22		Sağlık Bilmleri Fa	abulfaz.
adlservis		< m >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>			adlserviz
adem asci	NP İstanbul Hastanesi	0216 633 06 33			aasci@n
& Adem Solak	100	2			adem.sc
8 Administrator		- 7'			uskadmi
8 Ahmet Erizmez					ahmet.e
& Ahmet Muhtar Sennii	ÖĞRETİM ÜVESİ	0216 400 22 22		SAĞITK BİLİMLE	ahmetm
al havram	our content	0216 633 06 33		orround bles sent	abauran
6 Al Erref Muerricočki	Tible Honor Damman	0215 400 22 22		Salik Himatleri	sheeraf
al icl arde	The second second second second second second second second second second second second second second second se	0216 633 06 33		and the second s	aliclard
al o dek		0210 000 00 00			aculak@
a Aleas Escalas					abutekie
Aper Engeler		0316 633 06 33			aperten
aper evrensel	a traction of the	0216 633 06 33		C. TH. Manual	aevrens
Alper Evrensei	Psikiyath Uzmani	0216 418 15 00		Sagik Hizmeberi	aper.ev
Arsian Brino		0216 633 06 33	- 194 (A)		abrinois
<	m				
Kime ->					
Bilgi ->					

Resmimizde kırmızı ok ile gösterilen "Gönder/Al" sekmesine tıklıyoruz.



## Buradan sırası ile 1. ve 2. adımları izliyoruz.

0 🗄 🤊	-	Contraction of the local division of the loc				
Dosya	Giriş	Gönder/Al Kla	Görünüm Ek	entiler	Adobe PDF SKOD	
Tûm Klasörle	ا 🌄 ا	Klasörü Güncelleştir Fümünü Gönder	lerlemevi Tümünü		D Karşıdan Yükleme İçin İşaretle ▼	Cevirmeli Kar
Gönder/Al		Gönderme/Alma Grupları 🛪	Göster Íntal Et	Yükle	🖌 İşaretli Üstbilgileri İşle 🛪	Bağlantı *
	-	<u>1</u> "Tüm Hesaplar" Grubu	2		Sunucue R S	
Sik Kulla	nil	<u>2</u> Yalnızca "murat.gulsen"		•		Q
Gel Gel	er 🖭	Adres Defterini <u>Y</u> ükle			En yeni en	ūstte 🔻 📥
Gã Gã	nd 👫	Gö <u>n</u> derme/Alma Grupları	Tanımla		1	
🔄 OO	nm	Zamanlanan Gönderme/A	ılma'yı <u>D</u> evre Dışı Bıral	¢		

Karşımıza gelen bu ekrandan ise kırmızı kutucuk ile gösterilen **"Adres defterini seçin"** kısımından **"\Global Address List"** i seçeiyoruz. Tamam dedikten sonra güncelleme işlemleri gerçekleşiyor.

iicrosoft Exchange çevninc	dışı adres defteri:
Son Gönderme/Almadan	sonraki değişiklikleri yükle
Yüklenecek bilgi	0°7P
() <u>T</u> üm Ayrıntılar	
🔿 Ayrıntı Yok. Bu seçene	kle çevrimdışı adres defterinin yüklenmesi
daha az süre alır. Anca Posta ile şifreli iletiler g	ak adres ayrıntıları sağlanmadığından, Uzak jönderemezsiniz,
daha az süre alır. Anca Posta ile şifreli iletiler g Adres defteri	ak adres ayrıntıları sağlanmadığından, Uzak jönderemezsiniz,
daha az süre alır. Anca Posta ile şifreli iletiler g Adres defteri Adres defterini seçin:	ak adres ayrıntıları sağlanmadığından, Uzak jönderemezsiniz,

Gönderme alma işlemleri bu ekranla tamamlandıktan sonra adres defterimiz güncellenmiş oluyor.

) / 3 Gorev başarıyla tamamlanı	01			Tümünü İptal E
🛯 Gönderme/Alma sırasında bu	iletişim k <u>u</u> tusunu gösterm	e		<< Ayrindidi
Görevler Hatalar	SKUDA			
Adı	İle	rleme	Kalan	
murat.gulsen	9	5		
murat.gulsen	işle	eniyor		
murat.gulsen	ERSIşle	eniyor		
nurat.gulsen	• 101 (2-01) • (11) • (10) • (10)			Görevi İptal El
Çevrimdışı adres defteri şablon (	dosyası kopyalanıyor.			-

Not: Sistemi web üzerinden kullanıyorsanız adres listeleri otomatik olarak güncellenmektedir.

Sorularınız için bt@uskudar.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz. bt@uskudar.edu.tr | bt.uskudar.edu.tr